

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych
(zgodnie z art. 13 RODO) rekrutacja na wolne stanowisko urzędnicze**

- 1) Administratorem danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sarnakach z siedzibą w Sarnakach, ul. Berka Joselewicza 3, 08-220 Sarnaki, e-mail: gops@sarnaki.pl, tel. 83 3599244.
- 2) Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, dane kontaktowe (IOD): Urząd Gminy Sarnaki, ul. Berka Joselewicza 3, 08-220 Sarnaki, e-mail: ochronadanych@sarnaki.pl, tel. 83 3599198.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedury rekrutacji w ramach niniejszego naboru na podstawie ustawy o pracownikach samorządowych oraz Kodeksu pracy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c (RODO) - w ramach realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a w przypadku podania dodatkowych danych.
4. Kategorie przetwarzanych danych osobowych.
 - a) dane osobowe przetwarzane na podstawie ustaw tj. imiona i nazwiska, imiona rodziców, data urodzenia, adres zamieszkania, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia oraz informacja o niepełnosprawności,
 - b) inne dane osobowe podane dobrowolnie nie wymienione w ustawach.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - a) w przypadku niezakwalifikowania Pani/Pana do kolejnych etapów oraz niewskazania Pani/Pana kandydatury w protokole naboru, oferta pracy może być odebrana przez Panią/Pana osobiście w terminie dwóch miesięcy od dnia ogłoszenia wyniku naboru. Po ww. terminie oferta zostanie komisyjnie zniszczona,
 - b) jeżeli Pani/Pana kandydatura zostanie wskazana w protokole naboru dane osobowe w zakresie wskazanym w ustawie o pracownikach samorządowych i Kodeksie Pracy (imiona i nazwiska, imiona rodziców, data urodzenia, adres zamieszkania, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia oraz informacja o niepełnosprawności), będą przechowywane przez okres ustalony w Instrukcji Kancelaryjnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sarnakach.

8. Odnośnie przetwarzanych danych posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) w przypadku kategorii danych osobowych nie wymienionych w ustawach przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do własnych danych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania danych,
 - b) w przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie ustaw mieszczących się w kryteriach opisanych w pkt. 4 lit. a przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do własnych danych ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie wskazanym w ustawie o pracownikach samorządowych i Kodeksie pracy jest warunkiem uczestnictwa w procedurze rekrutacyjnej, konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana ofert pracy. Podanie dodatkowych danych jest dobrowolne.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.
12. Administrator dopuszcza podanie innych kategorii danych osobowych nie mieszczących się w katalogu wymienionym w Kodeksie Pracy i ustawie o pracownikach samorządowych, ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie.

.....

(Podpis)