

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE,  
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM  
DO REJESTRU ZABYTEKÓW  
LUB ZNAJDUJĄCYM SIĘ W GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTEKÓW,  
POŁOŻONYM NA OBSZARZE GMINY SARNAKI**

Nazwa zadania:

.....  
**Dane Wnioskodawcy:**

- Pełna nazwa Wnioskodawcy: .....
- Adres Wnioskodawcy:
  - a) dokładny adres: .....
  - b) powiat: .....
  - NIP: .....
  - Numer REGON: .....
- Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy:
  - a) imię i nazwisko: .....
  - b) stanowisko/funkcja: .....
  - c) numer telefonu: .....
  - d) e-mail: .....
- Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Urzędem Gminy :
  - a) imię i nazwisko: .....
  - b) numer telefonu: .....
  - c) e-mail: .....
- Numer rachunku bankowego: .....

**Informacje o zabytku:**

1. Adres zabytku:
  - a) dokładny adres: .....
  - b) powiat: .....
2. Numer księgi wieczystej nieruchomości, na której znajduje się zabytek: .....  
(KW prowadzona przez Sąd Rejonowy w ..... )
3. Numer wpisu w rejestrze zabytków / gminnej ewidencji zabytków: .....
4. Opis zabytku (czas powstania, przebudowy): .....
5. Opis stanu zachowania zabytku z uzasadnieniem konieczności podjęcia prac lub robót:

6. Dostępność i wykorzystanie zabytku (obiekt ogólnodostępny / o ograniczonym dostępie / dostępny okazjonalnie / dostępny wyłącznie z zewnątrz / niedostępny, wykorzystywany, na cele kulturalne, oświatowe, kultu religijnego, mieszkaniowe, usługowe):

**Zakres prac lub robót, harmonogram i kalkulacja:**

1. Zakres rzeczowy zadania (syntetyczny opis planowanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku):

UZYSKANE POZWOLENIA			
Rodzaj pozwolenia	Nazwa organu	Numer dokumentu	Data wydania
Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku			
Pozwolenie na budowę, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac			

2. Harmonogram i kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Data rozpoczęcia prac	Data zakończenia prac	Rodzaj prac konserwatorskich restauratorskich lub robót budowlanych	Koszt całkowity zadania (w zł) <sup>1</sup>	Wnioskowa kwota z budżetu Gminy Sarnaki (w zł)	Środki własne (w zł)	Inne źródła (w zł)
[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]
Koszty ogółem:			[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]

<sup>1</sup> Jeśli dla Wnioskodawcy podatek VAT nie jest kosztem, ceny podane w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania muszą być kwotami netto.

3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania ze względu na źródło finansowania:

<b>Źródło finansowania:</b>	<b>zł</b>	<b>%</b>
Wnioskowana kwota dotacji:	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]
Środki własne i z innych źródeł:	[do uzupełnienia]	[do uzupełnienia]
Całkowity koszt zadania:	[do uzupełnienia]	100,00%

Oświadczenia Wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Sarnaki określonymi w uchwale Rady Gminy Sarnaki.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną.
3. Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Załączniki do wniosku:

- .....
- .....
- .....

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej  
/ osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wnioskodawcy)

Przewodnicząca  
Rady Gminy  
*Juzyna Filipiuk*